

Соглашение
о предоставлении из бюджета города Липецка субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Липецк

29.12.2023

№ 85

Департамент образования администрации города Липецка, которому как получателю средств бюджета города Липецка доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя председателя Яковлевой Е.Г., действующей на основании Положения, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.04.2013 № 639, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 г. Липецка, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующей Дубовых Н.Е., действующей на основании Устава учреждения, утвержденного приказом департамента образования администрации города Липецка от 31.03.2021 № 331, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Липецка, утвержденным постановлением администрации города Липецка «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Липецка» регулирующий порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от 30.12.2020 г. № 2574 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из Бюджета города Липецка в 2024 году и на плановый период 2025 и 2026 годов Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

1.1.1. для достижения результатов (выполнения мероприятий) в соответствии с муниципальными программами «Развитие образования

города Липецка», «Профилактика терроризма и экстремистской деятельности на территории города Липецка».

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере 10 032 000,00 руб. (Десять миллионов тридцать две тысячи рублей 00 копеек), в том числе:

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Липецка по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическим кодам Субсидии в следующем размере:

51500010:

в 2024 году 334 400,00 руб. (Триста тридцать четыре тысячи четыреста рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51500010;

в 2025 году 334 400,00 руб. (Триста тридцать четыре тысячи четыреста рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51500010;

в 2026 году 334 400,00 руб. (Триста тридцать четыре тысячи четыреста рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51500010;

51520010:

в 2024 году 3 009 600,00 руб. (Три миллиона девять тысяч шестьсот рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51520010;

в 2025 году 3 009 600,00 руб. (Три миллиона девять тысяч шестьсот рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51520010;

в 2026 году 3 009 600,00 руб. (Три миллиона девять тысяч шестьсот рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 15102S6160 622 241 51520010;

50603000:

в 2024 году 80 000,00 руб. (Восемьдесят тысяч рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 0641199999 622 281 50603000;

в 2025 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 0641199999 622 281 50603000;

в 2026 году 0,00 руб. (Ноль рублей 00 копеек) - по коду БК 620 0701 0641199999 622 281 50603000.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Липецка согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения, для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 2024 год (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

3.1.1. для перечисления субсидии учреждение предоставляет учредителю заявку (график) на финансирование субсидии в электронном и (или) бумажном виде;

перечисление субсидии, кроме выделенных на условиях софинансирования, осуществляется в соответствии с заявкой (графиком), ежемесячно, не позднее 20-го числа;

субсидии, выделенные на условиях софинансирования, перечисляются не позднее 7 рабочих дней после представления учреждением учредителю платежных документов для оплаты денежных обязательств и иных документов (копии муниципальных контрактов, договоров, копии товарных накладных).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением в целях принятия решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий, в течение 7 рабочих дней, следующих за днем поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. требование об устранении нарушений;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере,

определенном пункте 2.1 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1-4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, в течении 10 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий:

4.2.3.1.1. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости использования остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года; заявку на финансовое обеспечение расходов, связанных с использованием остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года; документы, подтверждающие факт выполнения работ (услуг), приобретения товаров (услуг);

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения, 1 раз в год до 1 февраля года, следующего за отчетным

периодом, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения, 1 раз в год до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения 1 раз в год до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом;

4.3.6. устранять выявленные факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и сроки, определенные в указанном требовании, но не позднее 30 календарных со дня получения требования;

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии, средства от возврата дебиторской задолженности в доход бюджета в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до 31 декабря 2024 г.;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения, в срок до 20 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидий;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

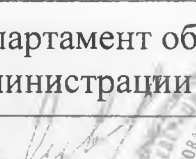
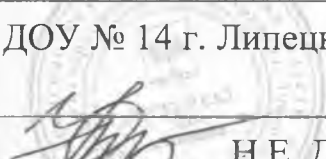
6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1 бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования администрации города Липецка	ДОУ № 14 г. Липецка
Департамент образования администрации города Липецка ОГРН 1054800193469 ОКТМО 42701000001	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 г. Липецка ОГРН 1024840831883 ОКТМО 42701000001
Место нахождения: 398032, г. Липецк, ул. Космонавтов, 56а	Место нахождения: 398007, г. Липецк ул. Кутузова, строение 5
ИНН 4826044961 КПП 482601001	ИНН 4825022524 КПП 482501001
Платежные реквизиты: Банк Отделение Липецк Банка России// УФК по Липецкой области г. Липецк БИК 014206212 Казначейский счет 03231643427010004600 Единый казначейский счет 40102810945370000039 Лицевой счет 03620004370 Департамент финансов администрации города Липецка	Платежные реквизиты: Банк Отделение Липецк Банка России// УФК по Липецкой области г. Липецк БИК 014206212 Казначейский счет 03234643427010004600 Единый казначейский счет 40102810945370000039 Лицевой счет 31620004630, Департамент финансов администрации города Липецка

VIII. Подписи Сторон

Департамент образования администрации города Липецка	ДОУ № 14 г. Липецка
 Е.Г. Яковлева	 Н.Е. Дубовых



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

(должность лица, утверждающего документ: наименование органа, департамента образования администрации города Липецка осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

Яковлева Е.Г.

(подпись) *04* января 2024г.

(расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ НА 2024 Г.

от 04.01.2024 г.

Наименование учреждения: МАДОУ детский сад №14 г. Липецка
Наименование обособленного подразделения:
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: департамент образования администрации города Липецка
Наименование территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета:
Единица измерения: руб.

Table with columns for codes (КОДЫ) and various identifiers: Форма по ОКУД (0501016), Дата представления (04.01.2024), ИНН (4825022524), КПП (482501001), Глава по БК (620), по КОФК, по ОКЕИ (383)

Main table with 5 columns: наименование, код субсидии, БК, Планируемые поступления текущего года, Планируемые выплаты. Includes rows for kitchen equipment and security measures.

Руководитель (уполномоченное лицо): заведующая (подпись) Дубовых Н.Е. (расшифровка подписи)
Руководитель финансово-экономической службы (уполномоченное лицо): (подпись) Прозорова Ю.А. (расшифровка подписи)
Ответственный исполнитель: главный бухгалтер (подпись) Прозорова Ю.А. (фамилия, инициалы) 8(4742) 28-42-88 (телефон)

ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ
(должность) (расшифровка подписи)
* * * 20 г.



04 января 2024г.