

выездной проверки правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

г. Липецк
(место составления)

29 июля 2013 г.
(дата акта)

Седых Юлией Николаевной – главным специалистом-ревизором Государственного учреждения — Липецкого регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации проведена выездная проверка правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством страхователя Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 14 г. Липецка.

Регистрационный номер

4800254604

Код подчиненности

48001

ИНН

4825022524

КПП

482501001

Адрес места нахождения организации
(обособленного подразделения) / адрес
постоянного места жительства
индивидуального предпринимателя,
физического лица

398007, РФ, Липецкая обл., Липецк г.,
Кутузова ул., д. 5

за период с 01.01.2010 г. по 31.12.2012 г.

Проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» и иными нормативными правовыми актами по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

1. Общие положения

1.1. Место проведения выездной проверки административное здание плательщика страховых взносов.

1.2. Проверка проведена с 25.07.2013 г. по 29.07.2013 г. Проверка проведена на основании решения заместителя управляющего Государственным учреждением – Липецким региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации Горяиновой В.А. от 25.07.2013 г.

1.3. Все финансовые операции Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 14 г. Липецка за период с 01.01.2010 г. по 30.06.2012 г. производились централизованно Муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений департамента дошкольного образования администрации г. Липецка (МУ ЦБ ДДО) на основании договора на бухгалтерское и расчетное обслуживание от 27.12.2007 г. № 14 и Доверенности от 27.12.2007 г. № 14. На основании приказа от 27.01.2012 г. № 21 Муниципальное дошкольное

образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 14 г. Липецка перешло к осуществлению самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности с 01.07.2012 г. Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации в проверяемом периоде являлись:

Руководитель
МУ ЦБ ДДО
Главный бухгалтер
МУ ЦБ ДДО
Заведующая
МДОУ детского сада
общеразвивающего вида № 14
г. Липецка
Главный бухгалтер
МДОУ детского сада
общеразвивающего вида № 14
г. Липецка

Крюкова Анна Сергеевна – с 11.12.2006 г. (приказ от 11.12.2006 г. № 348).
Мамонова Ирина Леонидовна – с 01.01.2007 г. (приказ от 09.01.2007 г. № 92-к).
Дубовых Надежда Егоровна – с 13.06.2006 г. (приказ от 13.06.2006 г. № 217-к).

Прозорова Юлия Алексеевна – с 01.06.2012 г. (приказ от 01.06.2012 г. № 14-к).

1.4. Выездная проверка проведена сплошным методом проверки представленных следующих документов: расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в Фонд социального страхования Российской Федерации (далее — расчет) (ф.4-ФСС) за 2010, 2011, 2012 г., устав, утвержденный председателем департамента дошкольного образования администрации г. Липецка, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, выписка из ЕГРЮЛ, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ, коллективный договор, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, положение по оплате труда работников, положение о материальном поощрении работников, своды начислений и удержаний, расчетные и платежные ведомости по заработной плате; журналы операций расчетов по оплате труда; карточки индивидуального учета сумм начисленных выплат (иных вознаграждений) и страховых взносов; лицевые счета по начислению заработной платы работников (выборочно), табели учета рабочего времени (выборочно), личные карточки работников Т-2 (выборочно), приказы на прием, увольнение, отпуск работников, приказы на выплату компенсаций за неиспользованный отпуск при увольнении, на выплату материальной помощи, трудовые книжки (выборочно), трудовые договоры (выборочно), листки нетрудоспособности (выборочно) – 67 шт., первичные и платежные документы по назначению и выплате пособий (по беременности и родам – заявления о назначении пособия, листки нетрудоспособности, расчеты среднего заработка, лицевые счета по начислению заработной платы, табели учета рабочего времени, расчетные листки; на рождение ребенка – заявления о назначении пособия, справка о рождении ребенка, выданная органами записи актов гражданского состояния, справки с места работы другого родителя о том, что пособие не назначалось, выписки из трудовой книжки; по уходу за ребенком до 1,5 лет – заявления, копии свидетельств о рождении ребенка, копии свидетельств о рождении предыдущих детей, приказы о предоставлении отпуска, справки с места работы другого родителя о том, что пособие не назначалось, расчеты среднего заработка; на ранние сроки беременности – справка из медицинского учреждения, поставившего женщину на учет).

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

1.5. Предыдущая выездная проверка не проводилась.

2. Настоящей проверкой установлено:

2.1. Проведена проверка расходов на цели обязательного социального страхования,

а) на выплату пособий по обязательному социальному страхованию:

- пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам;
- пособия женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности;
- единовременного пособия при рождении ребенка;
- ежемесячного пособия по уходу за ребенком;
- пособий на погребение.

За проверяемый период с 01.01.2010 г. по 31.12.2012 г. расходы на цели обязательного социального страхования сложились в сумме 317337,24 руб., из них:

- с 01.01.2010 г. по 31.12.2010 г. – 116218,71 руб.
- с 01.01.2011 г. по 31.12.2011 г. – 107507,94 руб.
- с 01.01.2012 г. по 31.12.2012 г. – 93610,59 руб.

2.2. Расходование средств обязательного социального страхования производилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» и иными нормативно правовыми актами по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

2.3. Проверка проведена путем анализа первичных бухгалтерских документов. Фактические данные, выявленные в ходе проверки соответствуют данным бухгалтерского учета и отчетности данным страхователя, указанным в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф.4-ФСС РФ) за 2010-2012 г.

2.4. Проверка показала, что общее количество назначенных пособий соответствует общей сумме выплаченных пособий, данные бухгалтерского учета соответствуют отчетным данным, указанным в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф.4-ФСС РФ) за 2010-2012 г.

2.5. Расходы на дополнительные выплаты в соответствии с Федеральным законом от 15.05.1991 г. № 1244-1 (с изменениями и дополнениями) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации на Чернобыльской АЭС» не производились.

Нарушений не установлено.

3. По результатам проверки предлагается:

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего (проверяющих), страхователь вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего акта в Государственное учреждение — Липецкое региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по адресу: г.Липецк, ул.Толстого, д.1 письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. При этом страхователь вправе приложить к письменным

возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

В случае направления настоящего акта по почте заказным письмом датой вручения этого акта считается шестой день считая с даты отправки заказного письма.

Главный специалист-ревизор
Государственного учреждения —
Липецкого регионального отделения
Фонда социального страхования
Российской Федерации

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

(подпись)

Ю.Н. Седых
(Ф.И.О.)

Заведующая
Муниципальным дошкольным
образовательным учреждением детским
садом общеразвивающего вида № 14
г. Липецка

(наименование организации,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
физического лица)

(подпись)

Н.Е. Дубовых
(Ф.И.О.)

Экземпляр акта получил.

Руководитель (его представитель): Заведующая Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида № 14 г. Липецка, Дубовых Надежда Егоровна

(должность, наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

(подпись)

Н. Е. Дубовых
(Ф.И.О.)

02.08.13
(дата)